



CYCLE III

DOSSIER PROJET

Après avoir validé les cycles 1 & 2, le cycle III s'effectue après un entretien d'évaluation individuelle, à partir d'un Dossier-Projet.

Celui-ci, support à (et de) l'entretien, doit mettre en évidence dans quel projet s'intègre la formation de cycle III et avec quelle(s) motivation(s) le projet de formation se construit.

Le Dossier-Projet est un dossier qui présente le candidat à la formation ainsi que son projet d'exercice professionnel à partir de l'Analyse TriDimensionnelle®. Il sert de support à l'entretien.

Il doit être dactylographié en deux exemplaires et envoyé au plus tard huit jours avant l'entretien d'évaluation.

Il est prudent de l'avoir travaillé dans le cadre d'une supervision ou d'un coaching individuel du Sujet candidat.

Plus explicitement, il doit mettre en évidence dans quel projet s'intègre la formation de cycle III, quel est le champ de validation souhaité (psychothérapie relationnelle, éducation, santé, management, politique, social) et les motivations qui conduisent à effectuer ce cursus de formation.

Il doit nécessairement faire apparaître les points suivants :

- C.V. détaillé (voir modèle type ci-dessous)
- Finalités du projet
- Les objectifs
- Les moyens (court et long terme)
- Le(s) projet(s) de stage(s)
- Le projet du thème de mémoire souhaité
- Le superviseur choisi pour la supervision ou le coaching individuel
- Le psychanalyste ou psychothérapeute choisi pour le travail personnel individuel.

De manière plus spécifique, le texte précisera :

- Les moyens mis en œuvre pour la réalisation de l'ensemble du cycle III (Disponibilité physique, matérielle, financière, psychique et pneumatique, choix bibliographique, participation à la thérapie de groupe en ATD®, mise en place possible du stage).
- Les protections et permissions nécessaires, en tenant compte des points forts et des points faibles du candidat et de son environnement afin de mener à bien l'ensemble du programme de la formation.

Et de manière générale, le dossier est effectué en cohérence avec les concepts étudiés en cycles 1 & 2 et montre l'engagement du candidat pour une formation professionnalisante.

L'entretien se réalise, sur rendez-vous, avec la directrice des études.

Le Curriculum Vitae

Le C.V. doit valoriser au mieux l'ensemble de vos compétences techniques et transversales acquises tout au long de votre parcours scolaire et professionnel, ainsi que les aptitudes développées.

ETAT CIVIL

Nom Prénom
Adresse postale
E-mail
Tél fixe – portable

Situation familiale
Lieu et date de naissance

FONCTIONS PROFESSIONNELLES ACTUELLES

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

(A inscrire dans l'ordre décroissant)

Exemple :

- depuis mars 2018 : Fonction
 Entreprise ou institution

- Janvier 2005 – Février 2010 : Fonction
 Entreprise ou institution

EXPERIENCES EXTRA-PROFESSIONNELLES

FORMATIONS PROFESSIONNELLES

(Dates/acquis à inscrire dans l'ordre décroissant, avec les références des organismes de formation)

FORMATIONS SCOLAIRES ET UNIVERSITAIRES

(Dates et diplômes ou certificats obtenus, à inscrire dans l'ordre décroissant, avec les références des écoles, institutions ou universités).

DIVERS